

CONFIGURAÇÕES

Cadastro tabela de contingência



Marketplace

CASAS
BAHIA

ponto:

extra.com.br

Tabela de contingência

A **tabela de contingência** é uma tabela “reserva”, que é utilizada quando o cálculo de frete de sua loja não é retornado dentro do prazo limite permitido por nossa plataforma. Veja a seguir, como realizar o cadastro de sua tabela de contingência através da tela **“Dados de logística”** no Portal do Lojista.

The screenshot displays the Lojista Portal interface. On the left, a vertical navigation menu lists various sections: Home, Catálogo, Vendas, Atendimento, Financeiro, Relatórios, Acessos, **Configurações** (highlighted), Minha loja, Centro de distribuição, Tabela de contingência, Integradora de frete, Integradora de pedidos, Logística, Suporte, Via Academy (NOVO!), and Via ADS (NOVO!). A callout box with a white background and a blue border points to the 'Tabela de contingência' menu item. The callout text reads: 'Já logado no Portal do Lojista, acesse os menus: **Configurações > Tabela de contingência**'. The main dashboard area shows a greeting 'Olá, lojista!' and a 'Meus Pedidos' section with a grid of order status cards: 'Em expedição' (04), 'Expedição atrasada' (04), 'Expedir hoje' (00), 'Expedir até amanhã' (00), 'Atrasos na entrega' (01), 'Pedidos aprovados' (02), 'Pedidos enviados' (00), 'Pedidos entregues' (00), and 'Pedidos cancelados' (110). Each card includes a 'Gerenciar Todos' or 'Acessar' button.

Tabela de contingência

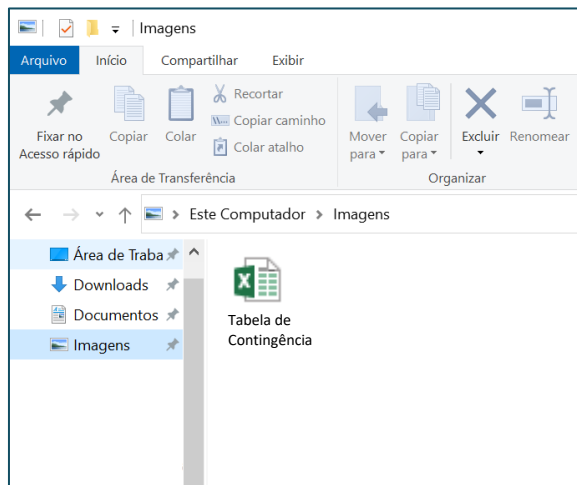
Na tela seguinte, clique aqui para baixar a **planilha modelo** de Tabela de contingência.

E logo abaixo, você encontra algumas orientações sobre o passo a passo de preenchimento e cadastro da tabela.

The screenshot shows a web application interface for 'Dados de logística'. The breadcrumb trail is 'Home > Configurações > Dados de Logística'. The page title is 'Dados de logística' with the subtitle 'Gerencie as preferências de logística da sua loja'. There are two tabs: 'Centro(s) de distribuição' and 'Tabela de contingência'. The 'Tabela de contingência' section contains a blue button labeled 'Baixar modelo de tabela de contingência'. Below the button is a 4-step guide:

- 1** Baixe o modelo da tabela de contingência e preencha com as suas informações.
- 2** Para ver o passo a passo de preenchimento da tabela, [clique aqui](#).
- 3** Para garantir a validação das informações, não altere a ordem das colunas e abas da tabela modelo.
- 4** Envie a tabela de contingência preenchida e aguarde aprovação em até 2h.

Tabela de contingência



Mais abaixo, na mesma tela está o campo de envio da tabela de contingência, após preenche-la, clique para selecionar o arquivo.

Tabela de contingência

0 Notificações T Treinamento

- 1** Baixe o modelo da tabela de contingência e preencha com as suas informações.
- 2** Para ver o passo a passo de preenchimento da tabela, [clique aqui](#).
- 3** Para garantir a validação das informações, não altere a ordem das colunas e abas da tabela modelo.
- 4** Envie a tabela de contingência preenchida e aguarde aprovação em até 2h.

Envio da tabela de contingência
O cadastro de uma nova tabela de contingência irá substituir a atual.
A nova tabela entrará em vigor somente após aprovada. Por isso, é importante revisar com atenção seu conteúdo antes de enviá-la.

Arraste o arquivo pra cá ou selecione do seu computador
Formatos: xls e xlsx até 10MB

Tabela Modelo_Frete (1).xlsx
0,115 MB

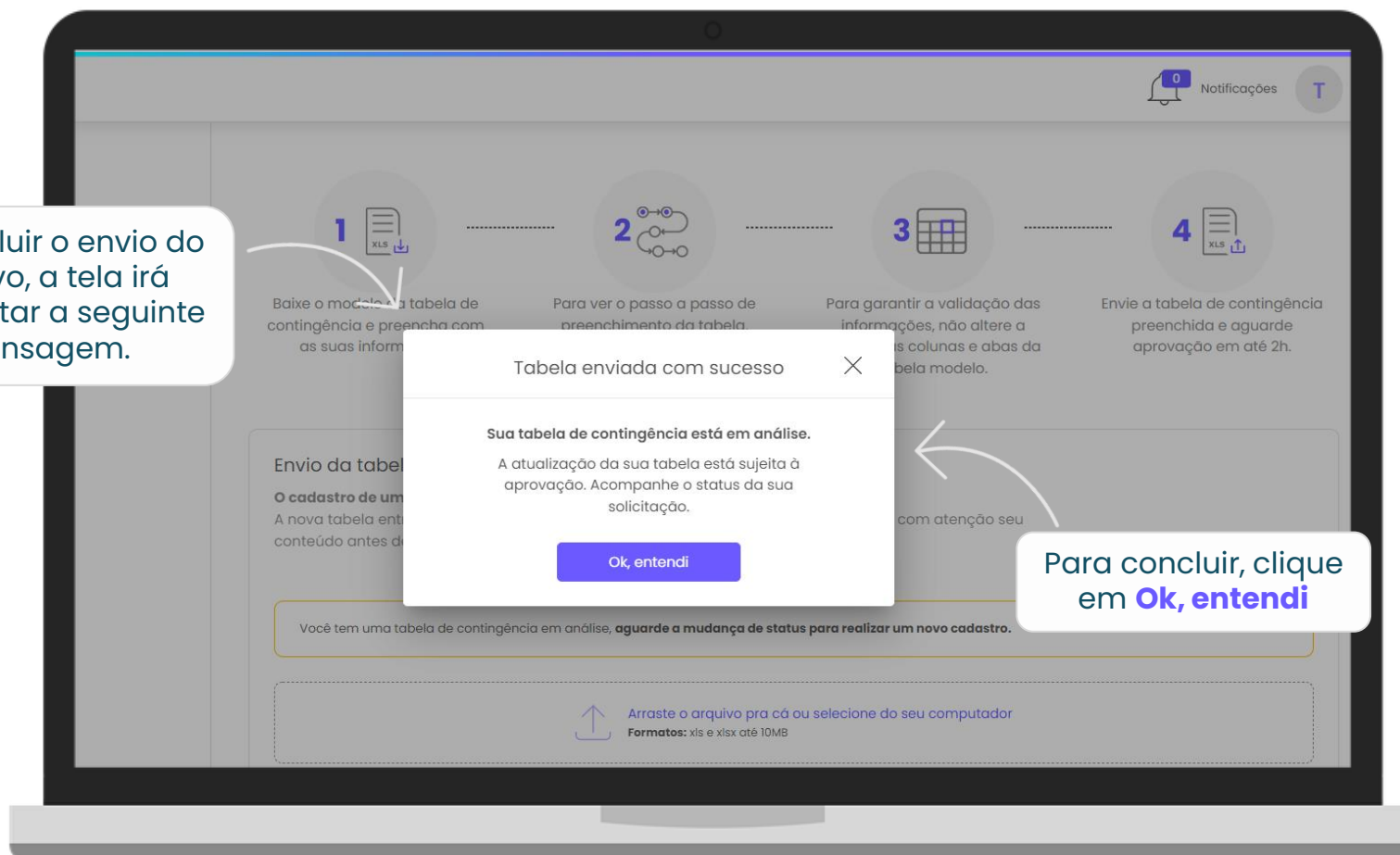
Enviar tabela de contingência

A seguir, aguarde todo o carregamento do arquivo.

Após, clique no botão **Enviar tabela de contingência**

Tabela de contingência

Ao concluir o envio do arquivo, a tela irá apresentar a seguinte mensagem.



Para concluir, clique em **Ok, entendi**

Tabela de contingência

Envio da tabela de contingência

O cadastro de uma nova tabela de contingência irá substituir a atual.
A nova tabela entrará em vigor somente após aprovada. Por isso, é importante revisar com atenção seu conteúdo antes de enviá-la.

Você tem uma tabela de contingência em análise, **aguarde a mudança de status para realizar um novo cadastro.**

Arraste o arquivo pra cá ou selecione do seu computador
Formatos: xls e xlsx até 10MB

Tabela Modelo_Frete (1).xlsx
0.115 MB

Enviar tabela de contingência

Nome do arquivo	Usuário	Data	Status
Tabela Modelo_Frete (1).xlsx	marcia.simplicio	26/05/2022	Pendente

Ver histórico de alterações

Enquanto a planilha passa pelo processo de validação o status ficará como **Pendente.**

Tabela de contingência

Veja a seguir, alguns dos status que podem ser apresentados após a validação;

Pendente

Quando a planilha foi enviada e está em processo de validação

Nome do arquivo	Usuário	Data	Status
Tabela-de-cong-12042021.xlsb	fulano.silva	29/08/2021	Pendente

Não processada

Quando a planilha foi enviada, ultrapassou o prazo de 2 horas para retornar o status

Nome do arquivo	Usuário	Data	Status
Tabela-de-cong-12042021.xlsb	fulano.silva	29/08/2021	Não processada

Finalizado

Quando o upload da planilha foi finalizado e ela está vigente

Nome do arquivo	Usuário	Data	Status
Vigente Tabela-de-cong-12042021.xlsb	fulano.silva	29/08/2021	Finalizado

Tabela de contingência



O arquivo será aceito no seguintes formatos **xlsx** ou **xls**, e o máximo **10MB**. Arquivos que não estiverem nesse formato não serão aceitos.



BOAS VENDAS!



Marketplace

**CASAS
BAHIA**

ponto:

 **extra.com.br**